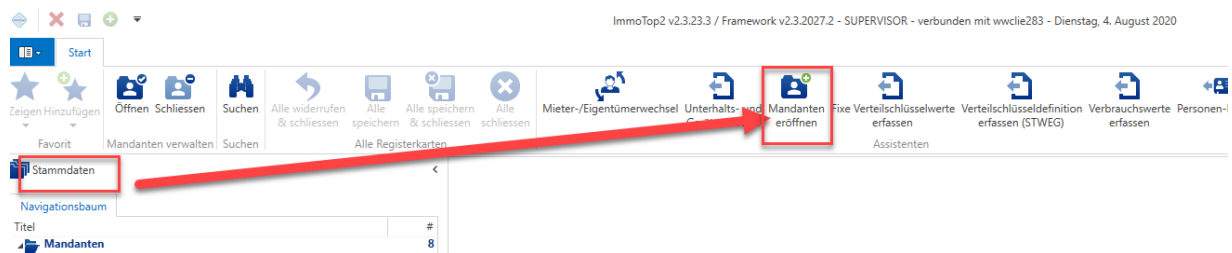


1.2 Mandanten eröffnen

Einleitung

Mandanten eröffnen per Assistent

Klicken Sie im Navigationsbaum auf "Stammdaten" und oben im Menüband auf "Start". Dann können Sie bei den Assistenten "Mandanten eröffnen" anwählen.



Gehen Sie anschliessend gemäss Anweisungen im Assistenten vor.

Assistent: Mandanten eröffnen

[> Neuen Mandanten eröffnen](#)

Neuen Mandanten eröffnen

Wählen Sie den Mandantentyp und weitere elementare Grunddaten aus.

Mandantentyp	Vermietung
Nummer	1
Bezeichnung	
Mandatsbeginn	01.08.2020
Ende der 1. Buchhaltungsperiode	31.12.2020
Geschäftsstelle	1 W&W Immo Informatik AG

Nachbearbeitung des Mandanten

Nach dem Fertigstellen des Assistenten ist der Mandant erstellt. Es folgen die Nachbearbeitung, insbesondere in den Bereichen "Grundangaben" - dort ist der Korrespondenzort abzufüllen, "Verwaltung" und "Mietzinse".

Nachbearbeitungen: Grundangaben

← → ▾ Mandanten > 2 Klara Sonnenschein

Grundangaben

Nummer	2	Buchungstext-Definitionssatz	1 Vermietung
Bezeichnung	Klara Sonnenschein	Mandatsbeginn	01.01.2019
Mandantentyp	Vermietung	Mandatsende	
Eigentümer	Sonnenschein Klara (27)		
Korrespondenzort	Affoltern a.A.		
Infotext			

Verwaltung

Honorare & Spesen

Mietzinse

Mahnwesen

Im Fenster Mietzinse hinterlegen Sie die Zusammenstellung der Mietzinskomponenten gemäss Mietvertrag. Nettomiete, Akonto (zusammengefasst oder einzeln aufgeführt), Pauschalen (zusammengefasst oder einzeln aufgeführt).

← → ▾ Mandanten > 1 Hans Binggeli

Grundangaben

Verwaltung

Honorare & Spesen

Mietzinse

Mahnwesen

Nebenkosten

Mehrwertsteuer

Codes

Dokumente

Komponenten Nettomiete (Nettomiete);Heiz- und Nebenkosten (Akonto);Pauschale Hobbyraum (Pauschale)

Zahlstellen

Inkasso (allgemein)

ESR 1 PostFinance • CH6309000000800019025

LSV/CH-TA

CH-DD

Exkasso (allgemein)

DTA/EZAG/pain.001 1 PostFinance • CH6309000000080

Kontierung der Komponenten

Bewohnertyp 1 Mieter/Eigentümer

Zuordnung der Kontierung

Komponentendefinition	Objektkategorie	Objektyp	Konto
Nettomiete (N)			3000
Pauschale Hobbyraum (P)			

Ferner hinterlegen Sie unter "Kontierung der Komponenten" das korrekte Hauptbuchkonto für die jeweiligen Mietzinseinnahmen (rechts unter "Konto"). Indem Sie links neben "Nettomiete (N)" klicken, können für die diversen Objektkategorien auch verschiedene Mietzinseinnahme-Konten geführt und pro Objekttyp hinterlegt werden: z.B. das Konto 3000 für Mietzinserträge von Wohnungen und das Konto 3001 für Mietzinserträge von Garagen/Parkplätzen. Hinterlegen Sie mindestens ein Konto auf der obersten Zeile, der Rest ist freiwillig.

Diese Kontierung muss für jeden Bewohnertyp separat hinterlegt werden (standardmässig verfügen Sie zu Beginn nur über "Mieter/Eigentümer" und "Leerstand" weitere Typen können zusätzlich in den Hilfsdaten erfasst werden):

Kontierung der Komponenten

Bewohnertyp 1 Mieter/Eigentümer

Zuordnung der

Komponenten	Anzeigenname
1 Mieter/Eigentümer	
Nettomiete	2 Leerstand
Pauschale	3 Infrastruktur